

T.C.  
SAĞLIK BAKANLIĞI  
Strateji Geliştirme Başkanlığı

Sayı: B.10.0.SGB.0.73.00-07/809.99  
Konu: Azami Stok Miktarının Belirlenmesi  
ve Stok Yönetimi.

27 Mart 2009

.....VALİLİĞİNE  
(İl Sağlık Müdürlüğü)

GENELGE  
2009/23

- İlgi : a) 01.05.2008 tarihli ve 3262 sayılı (2008/34 sıra nolu) Genelgemiz.  
b) 03.11.2008 tarihli ve 9620 sayılı (2008/68 sıra nolu) Genelgemiz.  
c) 06.11.2008 tarihli ve 9761 sayılı (2008/70 sıra nolu) Genelgemiz.  
d) 27.02.2009 tarihli ve 2030 sayılı yazımız.

Bilindiği üzere; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 8 inci maddesinde;

*“Her türlü kamu kaynağının elde edilmesi ve kullanılmasında görevli ve yetkili olanlar, kaynakların etkili, ekonomik, verimli ve hukuka uygun olarak elde edilmesinden, kullanılmasından, muhasebeleştirilmesinden, raporlanmasından ve kötüye kullanılmaması için gerekli önlemlerin alınmasından sorumludur ve yetkili kılınmış mercilere hesap vermek zorundadır.”* hükmü yer almaktadır.

Bu doğrultuda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik, verimli ve hukuka uygun bir şekilde kullanılması, kontrolü, hesapların saydam ve erişilebilir bir şekilde tutulması, yönetim dönemi hesabının verilmesi, verilerin tek elden ve bir merkezde toplanması, tıbbi malzeme, tıbbi cihaz ve ilaç gibi taşınırların ihtiyaç duyan birimlerimizce zamanında temin edilmesi sağlık hizmetlerinin kaliteli ve aksatılmadan yürütülmesi bakımından büyük önem arz etmektedir.

Diğer taraftan Ülkemizdeki sağlık hizmeti sunumu ağırlıklı olarak Bakanlığımıza bağlı sağlık kurum ve kuruluşlarınca ifa edilmektedir. Söz konusu kurum ve kuruluşlarımız döner sermayeli işletme niteliğinde olup, tabii olduğu mevzuat çerçevesinde kar amacı gözetmeden genel işletmecilik esasları doğrultusunda yönetilmektedirler. Sağlık kurumlarının sınırlı olan mali kaynaklarını etkin ve verimli kullanabilmelerinde sağlıklı bir stok yönetimi de ayrı bir önem arz etmektedir. Bu kapsamda ihtiyaçların kullanıldıkça karşılanması ile kaynak ihtiyacının dönemsel bazda azaltılıp ödemelerin daha geniş bir zamana yayılması suretiyle finansman açısından sürdürülebilir yapının oluşturulması önemli ölçüde sağlanabilecektir.

İlgi (a, b ve c) sayılı Genelgelerimiz ile bu hususlara ilişkin bilgilendirme ve genel düzenlemeler daha önce talimatlandırılmış olup, ilgi (a) Genelgemiz ile Bakanlığımıza bağlı kurum ve kuruluşların stok kayıtlarında yer alıp dönemsel anlamda tespit edilen ihtiyaç fazlası taşınırların (ilaç, tıbbi malzeme, sarf malzemesi, demirbaş vb.) **MALZEME KAYNAKLARI YÖNETİM SİSTEMİ (MKYS)** üzerinde çalıştırılmaya başlanılan **İHTİYAÇ FAZLASI TAŞINIR MODÜLÜ** (Kurum ve kuruluşlarımızın çeşitli nedenlerden dolayı hiç kullanmayacakları veya miadı dolma, bozulma, yıpranma riski bulunan taşınırların ihtiyaç duyan kurum ve kuruluşların bilgi ve istifadesine sunmak amacıyla kullandıkları MKYS modülü) **ne** girişinin yapılması ve ihtiyaç duyulan diğer birimlerimizce de bu modül üzerinden malzeme takibinin yapılması istenmiştir.

**Yine bu kapsamda Bakanlığımız Tedavi Hizmetleri Genel Müdürlüğü tarafından “İhtiyaç Fazlası Taşınırların Girişi”** konulu (09.07.2008 tarih ve 25860 sayılı) yazı ile de aynı husus kurumlarımıza tekrar hatırlatılarak stoklarda bulunan ihtiyaç fazlası ilaç, sarf malzemesi

**T.C.**  
**SAĞLIK BAKANLIĞI**  
**Strateji Geliştirme Başkanlığı**

Sayı: B.10.0.SGB.0.73.00-07/809.99  
Konu: Azami Stok Miktarının Belirlenmesi  
ve Stok Yönetimi.

ve tıbbi malzemelerin ilgili birimlerden temin edilmesi, bu kalemlerde kesinlikle alım yapılmaması, aksine hareket eden kurum yetkililerinin tespit edilmesi halinde sorumlu tutulacağı ve yapılacak denetimlerde kullanılmak üzere ihaleye çıkılırken MKYS modülünün incelendiğinin ve alınacak olan söz konusu ilaç ve tıbbi malzemelerin bu listelerde yer almadığının tutanakla belirlenmesi talimatlandırılmıştır.

Diğer taraftan “Finansal Yönetim ve Stok Kullanımı” konulu 27.02.2009 tarihli ve (B.10.0.SGB.0.81.00.03-842.99) 2030 sayılı yazımızda ise, Bakanlığımıza bağlı kurum ve kuruluşlarca, kaynakların etkin ve verimli bir şekilde kullanılması amacıyla hizmet sunumuna esas ihtiyaç duyulan her mal ve malzeme için asgari ve azami stok miktarlarını belirlemesi istenilmiş olup;

**Buna göre Bakanlığımıza bağlı Hastaneler ve Ağız ve Diş Sağlığı Merkezlerinde aşağıda belirtilen hususlara riayet edilecektir.**

**1- Tüketime yönelik olarak kullanılmakta olan her bir tıbbi malzeme ve ilaç için bir önceki yıl sarfiyat rakamları, hasta sayısı, yapılacak işlem sayılarındaki artış/azalışlar vb. unsurlar dikkate alınarak yıllık ihtiyaç miktarları 30 Nisan 2009 tarihine kadar belirlenecektir.**

**2- Kurumlarımızın, her bir tıbbi malzeme ve ilaç için Azami Stok Miktarı (ASM); bir yıllık belirlenen miktarın 1/3 (üçte biri)’ü olarak belirlenmiştir. Başka bir ifade ile Kurumlarımızın 4 aylık ihtiyaçları aynı zamanda kendi Azami Stok Miktarlarıdır.**

**3- Tıbbi malzeme ve ilaç teminleri eskiden olduğu gibi yıllık ihtiyaç miktarları dikkate alınarak ihale edilecektir. Ancak teslim süreleri; depoda bulundurabilecek mal ve malzemelerin her biri için ASM’ni ( 4 aylık ihtiyaç miktarını) geçmeyecek şekilde, kullanım durumuna göre belli periyotlarda belirlenecektir.**

Bu doğrultuda İhale edilen mal ve malzemelerin sipariş, teslim ve faturalama takvimi tıbbi malzeme ve ilaçların kullanım özelliğine uygun olarak peyderpey düzenlenecektir. Ancak sipariş maliyetleri ve ürün özellikleri peyderpey teslimine uygun olmayan ürünler toplu olarak teslim alınabilir. (Teslim sürelerinin fazla olmasının idarelerin dönemsel borç ödeme yükünü azaltacağı unutulmamalıdır.)

**Örneğin:** A Hastanesi yıllık 12.000 adet ihtiyaç duyduğu bir tıbbi sarf malzemesini veya ilacı, bir yıl için ihale ederek tek bir ihale ile satın alabilir. Ancak teslimatları kurum için yukarıda belirlendiği üzere ASM’nin altında kalacak şekilde idari şartnamede (peyderpe teslim alma şeklinde) belirterek düzenleyebilir.

**4- Her bir tıbbi malzeme ve ilaç için belirlenecek olan yıllık tüketim miktarı, MKYS modülü üzerinde kullanımda olan “MKYS referans verileri “Stok Düzeyi Ayarları” alanına en geç 15 Mayıs 2009 tarihine kadar girilecektir. Kurumlarımızca Stok Düzeyi ayarlarına girilen bu yıllık ihtiyaç miktarlarının 1/3’ü azami stok miktarı olarak program tarafından otomatik olarak belirlenecek ve azami stok miktarının üzerinde bulunan tıbbi malzeme ve ilaç stokları MKYS “STOK FAZLASI TAŞINIR MODÜLÜ”nde diğer kurumların bilgisine açılacaktır.**

**(STOK FAZLASI TAŞINIR MODÜLÜ:** Kurumlarımızın stoklarında dört aylık ihtiyaçlarının üzerinde bulunan tüketime yönelik tıbbi malzeme ve ilaçları, diğer kurum ve kuruluşlarımızın bilgi ve istifadesine sunmak amacıyla kullanılacak MKYS modülüdür.)

**Örneğin:** A hastanesinin stoklarında 675 kutu mevcut olan bir ilacın tespit edilen yıllık tüketim miktarı 1.800 kutu ise kurum bu miktarı (1.800’ü) “Stok Düzeyi Ayarları” alanına

T.C.  
SAĞLIK BAKANLIĞI  
Strateji Geliştirme Başkanlığı

Sayı: B.10.0.SGB.0.73.00-07/809.99  
Konu: Azami Stok Miktarının Belirlenmesi  
ve Stok Yönetimi.

**girecektir.** Bu bilginin girilmesiyle modül otomatik olarak kurumun ASM'nı  $1.800/3=600$  kutu olarak belirleyecek ve 600 kutunun fazlası olan 75 kutuyu "**STOK FAZLASI TAŞINIR MODÜLÜ**" aracılığı ile diğer kurum ve kuruluşların bilgi ve istifadesine sunacaktır.

5- Kurum ve kuruluşlarımız, daha önce olduğu gibi **İHTİYAÇ FAZLASI TAŞINIR MODÜLÜ'nü** ve **15 Mayıs 2009'dan** itibaren "**STOK FAZLASI TAŞINIR MODÜLÜ'nü** de sorgulamadan ihtiyaçlarını piyasadan temin yoluna gitmeyecekler ve ihtiyaçlarını; öncelikle ihtiyaç fazlası ve stok fazlası olan kurum ve kuruluşlardan temin edeceklerdir.

**Ancak**, ivedi olarak temin edilmesi gereken ve/veya nakliye maliyetleri ve ürün özellikleri dikkate alındığında diğer kurumlarımızdan temin edilmesi uygun görülmeyen tıbbi malzeme ve ilaçlar için dışarıdan temin yoluna gidilebilecektir.

**Bunun dışında**; Kurumların "**STOK FAZLASI TAŞINIR MODÜLÜ**" aracılığıyla ilan edilen ürünlerin talep edilen kurumca 15 gün içerisinde karşılanmaması durumunda yine dışarıdan temin yoluna gidilebilecek ve söz konusu durum tutanakla tespit edilerek ilgili kurum tarafından Bakanlığımıza bildirilecektir.

6- Kurum ve kuruluşlarımız, **İHTİYAÇ FAZLASI TAŞINIR MODÜLÜ'nde** yer alan mal, malzeme ve demirbaşları birbirlerine bedelsiz olarak devredeceklerdir.

7- Kurum ve kuruluşlarımız, "**STOK FAZLASI TAŞINIR MODÜLÜ'nde** yer alan tüketime yönelik tıbbi malzeme ve ilaçları, birbirlerine bedelsiz ya da maliyet bedeli mukabilinde; (maliyet bedeli ödenecek hazine payı, merkez hissesi ve SHÇEK payı dikkate alınarak belirlenecektir.) 13.02.2009 tarih, 1501 sayılı ve 2009/10 sıra nolu "*Kamu idarelerine bağlı sağlık kurum ve kuruluşlarının birbirlerine mal ve hizmet vermeleri*" konulu Genelgemiz hükümlerine göre devredebilecektir.

8- Gerek **İHTİYAÇ FAZLASI TAŞINIR MODÜLÜ'nde** yer alan mal, malzeme ve demirbaşların gerekse **STOK FAZLASI TAŞINIR MODÜLÜ'nde** yer alan tüketime yönelik tıbbi malzeme ve ilaçların devir işlemlerinde kurum ve kuruluşlarımız yükümlülüklerini en kısa sürede yerine getirecektir.

9- **STOK FAZLASI TAŞINIR MODÜLÜ'nde** yer alan bilgilerin doğru olması MKYS'ne giriş ve çıkışların düzenli ve doğru yapılmasına bağlı olduğundan, MKYS'nin kullanımı ile Hastane Yönetim Bilgi Sisteminin MKYS ile entegre çalıştırılması titizlikle sağlanacaktır.

10- Bu düzenleme ile kurumlarımızın depolarında bulundurabilecekleri azami stok miktarları (ASM) belirlenmekte olup, kurumlarımız tespit etmiş oldukları yıllık ihtiyaç miktarlarına göre her bir tıbbi malzeme ve ilaç için **asgari stok miktarlarını kendileri belirleyeceklerdir.**

11- Ayrıca yine bu düzenleme, **kurumlarımızın ihalelerini 4 (dört ) aylık ihtiyaçları için yapması anlamına gelmemekte olup**, yukarıda da belirtildiği üzere yalnızca depolarında bulundurabilecekleri her bir tıbbi malzeme ve ilacın en fazla 4 aylık ihtiyaç miktarını geçmeyeceğini düzenlemektedir.

12- İklim ve güvenlik şartları gibi nedenlerle ulaşım zorluğu yaşanabilecek kurumlarda belirlenecek azami 4 (dört) aylık stok miktarının üzerinde, tıbbi malzeme ve ilaç bulundurmalarının zorunlu olması durumunda gerekçeleriyle birlikte Bakanlığımızdan izin alınacaktır.

13- Kurumlarımızın 2009 yılı **tıbbi malzeme ve ilaç ihtiyaçları** kapsamında daha önce ihale edilip sözleşmeye bağlanan ve/veya ihale ilanına çıkmış olan satın alma işlemlerinde (teslim

**T.C.**  
**SAĞLIK BAKANLIĞI**  
**Strateji Geliştirme Başkanlığı**

Sayı: B.10.0.SGB.0.73.00-07/809.99  
Konu: Azami Stok Miktarının Belirlenmesi  
ve Stok Yönetimi.

*alma takvimi vb. hususlarda*) ilgili ihale dokümanında öngörülen şartlar dâhilinde işlem tesis edilecektir. Ancak yapılan/yapılacak olan sözleşmelerde mümkün olduğu durumlarda 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu'nun ilgili hükümlerine dayanarak bu genelgeye uygun değişiklikler yapılacaktır. Ayrıca birim fiyat üzerinden yapılan ihalelerde % 20'ye kadar eksiltme hususunun da uygulanabileceği unutulmamalıdır.

**14- Birinci basamak sağlık kuruluşlarımızca "Sağlık Müdürlüklerinde Stok Yönetimi"** konulu 03.11.2008 tarih, 9620 sayılı ve 2008/68 sıra nolu Genelge hükümlerine göre hareket edilmeye devam edilecektir.

Bilgilerinizi ve gereğini önemle rica ederim.

  
**Prof. Dr. Nihat TOSUN**  
**Bakan a.**  
**Müsteşar V.**

**DAĞITIM**

**Gereği :**

81 İl Valiliğine  
(İl Sağlık Müdürlüğü)

**Bilgi :**

Teftiş Kurulu Başkanlığı  
İç Denetim Birimi Başkanlığı  
Hukuk Müşavirliği  
Tedavi Hizmetleri Genel Müdürlüğü  
Temel Sağlık Hizmetleri Genel Müdürlüğü  
Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı