

Sayı : 87307621/622

Konu : Çalışan Hakları ve Güvenliği Eğitim Modülü

..... KAMU HASTANELERİ BİRLİĞİNE  
(Genel Sekreterlik)

İlgi : (a) 14/05/2012 tarihli ve 2012 / 23 sayılı Çalışan Güvenliği Genelgesi  
(b) 28.12.2012 tarihli ve B.10.1.TKH.0.27.00.00/4697 sayılı yazımız.

Kurumumuza bağlı sağlık tesislerimizde çalışan tüm personelin güvenilir ortamda ve yüksek motivasyonla sağlık hizmeti sunması, etkili iletişimde bulunabilen çalışanlarımızla insan ilişkilerindeki sorunların minimuma indirilmesi, dolayısıyla sağlıklı toplumsal ilişkiler kurulabilmesi, sağlık çalışanı ve hasta güvenliğinin sağlanması, Sağlıkta Dönüşüm Programımızın her aşamasında nihai önem arz etmekte olup bu kapsamda ilgi (a)'da kayıtlı Çalışan Güvenliği Genelgesi yayımlanmıştır.

İlgi (b)'de kayıtlı yazımız ile Genel sekreterlikler bünyesinde Kurumumuz ile koordinasyonu sağlayacak, Birliklerine bağlı sağlık tesislerinde tıbbi sosyal hizmet, hasta hakları ve güvenliği, çalışan hakları ve güvenliği uygulamalarının takibini sağlayacak, Hasta, Çalışan Hakları ve Güvenliği Birim Sorumlularının belirlenmesi talimatı verilmiştir.

Bu kapsamda, Tıbbi Hizmetler Başkanlığı, Hasta, Çalışan Hakları ve Güvenliği Birimleri koordinasyonunda; sağlık tesislerimizde çalışan tüm personele çalışan güvenliği politikamız dâhilinde eğitim verilmesi planlanmıştır.

Planlanan eğitimin;

1. Genel Sekreterlik bünyesinde veya üniversitelerden destek alınarak sosyal hizmet uzmanı, psikolog, halkla ilişkiler uzmanları, hukuki süreç hakkında eğitim verebilecek kişiler tarafından uygulanması,
2. Verilecek eğitimlerin aşağıda belirtilen her personel grubuna 5 günlük eğitim programı şeklinde planlanması,
3. Ekteki tabloya uygun olarak yapılması,

Farklı tarih aralıklarında yapılan eğitimlerin; eğitime katılan kişi sayısı, unvanları bazında belirtilerek ve Genel Sekreterliklerce eğitim değerlendirme raporu oluşturularak en geç 28/06/2013 tarihine kadar Hastane Hizmetleri Başkan Yardımcılığı, Hasta, Çalışan Hakları ve Güvenliği Daire Başkanlığına elektronik posta yoluyla ([kamusosyalhizmetler@gmail.com](mailto:kamusosyalhizmetler@gmail.com)) ve üst yazıyla gönderilmesi,

talimat kapsamında uygulanması ve tarihlere riayet edilerek nihai raporlamaların tarafımıza iletilmesi hususunda;

Gereğini önemle rica ederim.

EKLER: 1 Sayfa (Tablo)

  
Uzm. Dr. Hasan ÇAĞIL  
Kurum Başkanı

DAĞITIM:

Gereği:

87 Kamu Hastaneler Birliği  
(Genel Sekreterlik)

## Ek:1 ÇALIŞAN HAKLARI VE GÜVENLİĞİ EĞİTİM MODÜLÜ

Hekimlere verilecek eğitimin konu başlıkları	Hemşire, sağlık memuru, psikolog, diyetisyen, sosyal hizmet uzmanı, odyolog, röntgen teknisyeni, anestezi teknisyeni ve diğer sağlık çalışanlarından oluşan meslek gruplarına verilecek eğitimin konu başlıkları	Özel hizmet alımı yoluyla istihdam edilen personele (güvenlik görevlisi, hasta kabul personeli, temizlik personeli) verilecek eğitimin konu başlıkları
<ul style="list-style-type: none"><li>-İletişim ve Empati</li><li>-Stres Yönetimi</li><li>-Tükenmişlik Sendromu</li><li>-Zor İnsanlarla Başa Çıkma</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>-İletişim ve Empati</li><li>-Beden Dili</li><li>-Stres Yönetimi ve Öfke Kontrolü</li><li>-Tükenmişlik Sendromu</li><li>-Zor İnsanlarla Başa Çıkma</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>-İletişim ve Empati</li><li>-Beden Dili</li><li>-Görgü Kuralları</li><li>-Profesyonel İmaj</li><li>-Kişisel Bakım</li><li>-Stres Yönetimi ve Öfke Kontrolü</li><li>-Tükenmişlik Sendromu</li><li>-Zor İnsanlarla Başa Çıkma</li></ul>