

T.C.
SAĞLIK BAKANLIĞI
Personel Genel Müdürlüğü

Sayı: B.10.0.PER.0.14.00/

Konu: Sözleşmeli dış tabibi ve eczacı alımı

237755

15/08/2011

.....VALİLİĞİNE
(İl Sağlık Müdürlüğü)

Bakanlığımızca sözleşmeli dış tabibi ve eczacı alımı için 11 Ağustos 2011 tarihinde noter tarafından kura düzenlenmiş, kura ile gerçekleştirilen yerleştirme sonuçları aynı tarihte <http://personel.saglik.gov.tr> internet adresinde ilan edilmiştir.

Yerleştirme sonuçlarına ilişkin bilgiler Bakanlığımızca ÇKYS/İKYS'ye aktarılacak; **adayların bilgilerine, Sicil – İşlemler – Karar/Onay Sonucu Ayrılış/Başlayış Bilgileri Giriş menüsünden T.C. Kimlik Numarasıyla erişilecektir.**

Adayların, göreve başlama talepleriyle ilgili başvurularını almak üzere 20/02/2009 tarihli ve 35835 sayılı yazımızda belirtilen şekilde **başvuru komisyonları** teşekkül ettirilecek olup göreve başlama işlemleri hakkında aşağıdaki açıklamaların yapılması gerekli görülmüştür:

1. Adayların göreve başlama işlemlerine ilişkin başvuruları; **EK-2 formda belirtilen** birimlerinizde oluşturulacak başvuru komisyonları tarafından **17 Ağustos – 05 Eylül 2011 tarihleri arasında** alınacaktır. Adayların bu süre zarfında istenen belgelerle birlikte ilgili komisyonlara başvurmaları gerekmektedir.
2. **Atama şartlarını taşıyanlardan**, halen 657 sayılı Kanun, 4924 sayılı Kanun, 4857 sayılı Kanun veya diğer mevzuata tabi olarak çalışanların, **göreve başlamadan önce eski görevleriyle ilişkilerinin sona ermiş olması gerekmektedir.** Gerçeğe aykırı belge verenler ya da beyanda bulunanlar, yerleştirmeden doğan haklarını kaybedecekleri gibi haklarında ayrıca gerekli yasal işlem de yapılacaktır.
3. Adayların, EK-1 Formda belirtilen belgeleri hazırlayarak, en geç **05 Eylül 2011 mesai bitimine kadar** ilgili başvuru komisyonlarına teslim etmeleri gerekmektedir. **Başvurular şahsen yapılacak olup** posta, kargo veya kurye ile yapılan başvurular kabul edilmeyecektir.
4. Ancak, hastalık veya doğumla ilgili mazeretleri nedeniyle başvuru evraklarını şahsen teslim edemeyecek durumda olanların bu durumlarını tabip raporuyla belgelendirmeleri halinde, **05 Eylül 2011 mesai bitimine kadar** birinci derece yakınları aracılığı ile yapacakları başvuruları kabul edilecektir.
5. 31/07/2009 tarihli ve 27305 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Kamu Hizmetlerinin Sunumunda Uyulacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmeliğin 8/f maddesi hükümleri uyarınca; **adaylardan adli sicil kaydı istenmeyecek, bunun yerine EK-3 dilekçede belirtilen şekilde yazılı beyan istenecektir.** Başvuru komisyonları, bu beyanın doğruluğunu, adli sicil bilgilerini verebilecek mercilerden **teyit edeceklerdir.**
6. Adayların, adli sicil kaydı bulunmadığına dair belge getirmeleri durumunda ise bu belgeler, başvuru tarihi itibarıyla ilgili mercilerden alınmış olması kaydıyla kabul edilecektir.
7. Adayların atanmak için gerekli şartları taşıyıp taşımadıkları, kura ilan metninde yer alan şartlar ve adaylardan istenen belgeler incelenmek suretiyle tespit edilecektir.

T.C.
SAĞLIK BAKANLIĞI
Personel Genel Müdürlüğü

Sayı: B.10.0.PER.0.14.00/

8. Atanma şartlarını haiz olmayan adaylara, gerekçeleri açıkça belirtilmek suretiyle yazılı olarak bilgi verilecektir.
9. Atanma şartlarını haiz olduğu tespit edilenler, 5510 sayılı Kanun hükümleri çerçevesinde gerekli bildirimler yapılarak, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 4/B maddesine göre sözleşmeli personel olarak göreve başlatılacaktır.
10. *Adayların, son göreve başlama tarihi 15 Eylül 2011 Perşembe günüdür.* Bu tarihten önce *göreve başlama işlemleri tamamlananlar*, talep etmeleri halinde hizmet sözleşmesi imzalayarak göreve başlatılabilecektir.
11. Herhangi bir cezai işleme maruz kalınmaması amacıyla sigortalı işe giriş bildirgeleri sözleşmeli personel göreve başlatılmadan önce Sosyal Güvenlik Kurumu İl Müdürlüklerine teslim edilecek, ilgili birim amirlerince bu yönde gerekli tedbirler alınacaktır.
12. Hastalığı nedeniyle göreve başlayamayacak durumda olan adaylar, bu durumlarını 15 Eylül 2011 mesai bitimine kadar tabip raporuyla belgelendirmeleri kaydıyla *15 Kasım 2011 mesai bitimine kadar* göreve başlatılabilecektir.
13. Doğumla ilgili mazereti nedeniyle göreve başlayamayacak durumda olanlar da bu durumlarını 15 Eylül 2011 mesai bitimine kadar tabip raporuyla belgelendirmeleri kaydıyla *doğumla ilgili mazeretlerinin sona erdiği tarihten itibaren en geç iki iş günü içerisinde* göreve başlatılabilecektir.
14. 12 ve 13 üncü maddelerdeki sürelerin aşılması durumunda adaylar yerleştirmeden doğan tüm haklarını kaybedeceklerdir.
15. Göreve başlatılacak sözleşmeli personel için, *ÇKYS>Sicil>İşlemler>Karar/Onay Sonucu Ayrılış/Başlayış Bilgileri Girişi* menüsünden T.C. Kimlik Numarası sorgusu yapılarak bilgileri ekrana getirilecek, *başlayış tarihi yazılıp kaydedildikten sonra, hizmet sözleşmesinin dökümü alınacaktır. ÇKYS'den alınmayan sözleşmeler kesinlikle kullanılmayacaktır.*
16. Yerleştirilenlerden, müracaatta bulunmayan, herhangi bir nedenle göreve başlamayan/başlatılmayan, hastalık veya doğumla ilgili mazereti nedeniyle daha sonra göreve başlayabilecek durumda olanlara ilişkin bilgiler *Karar/Onay Sonucu Ayrılış/Başlayış Bilgileri Girişi* menüsündeki *"Kişi Görevine Başlamadı"* bölümünden, *gerekli açıklama bölümleri doldurularak en geç 16 Eylül 2011 saat 14.30'a kadar kayıt altına alınacaktır.*
17. İl sağlık müdürlüklerinde istihdam edilecek personelin hizmet sözleşmeleri, *Bakanlık adına İl Sağlık Müdürleri tarafından*, devlet hastaneleri, eğitim ve araştırma hastaneleri, dal hastaneleri, ağız ve diş sağlığı merkezleri ile entegre ilçe hastanelerinde istihdam edilecek personelin hizmet sözleşmeleri ise *Bakanlık adına Başhekimler tarafından imzalanacaktır.*
18. Sözleşmeli personelin ücretleri, *istihdam edilecekleri bütçe türüne göre ilgili kalemden karşılanacaktır.*

T.C.
SAĞLIK BAKANLIĞI
Personel Genel Müdürlüğü

Sayı: B.10.0.PER.0.14.00/

19. Sözleşmeli personel, *sosyal güvenlik bakımından 5510 sayılı Kanun'a tabidir.* Sigorta primlerinin işveren ve personel hisselerine ait (%)'lerinin hesaplanarak ödenmesinde 5510 sayılı Kanun hükümleri uyarınca işlem yapılacaktır.
20. Sözleşmeli personelin, *T.C. Kimlik Numarası, Sicil Numarası* olarak kullanılacak, *atanmaya esas belgeleri ile özlük dosyaları İl Sağlık Müdürlüklerinde tutulacaktır.*
21. Sözleşmeli personele ilgili birimler tarafından *Personel Kimlik Kartı* düzenlenerek verilecek, hizmet sözleşmesi son erenler Personel Kimlik Kartlarını *inde edeceklerdir.*
22. Adayların göreve başlatılmasına ilişkin işlemler, ilgili mevzuat ve yukarıda yapılan açıklamalar çerçevesinde yerine getirilecek olup *aykırı davranışta bulunanların tespit edilmesi durumunda,* sorumlular hakkında Bakanlığımızca gerekli idari ve yasal işlem başlatılacaktır.

Bilgilerinizi ve uygulamaya ilişkin tedbirlerin alınması hususunda gereğini önemle rica ederim.



Prof. Dr. Nihat TOSUN
Bakan a.
Müsteşar

EKLER:

- EK-1 Form
- EK-2 Form
- Dilekçe örneği

Dağıtım

Gereği:

81 İl Valiliğine
(İl Sağlık Müdürlüğü)