



SAĞLIK VE TIP ALANINDA İKİLİ İŞBİRLİĞİ ANLAŞMALARINI KAPSAMINDAKİ ULUSLARARASI HASTALARIN TEDAVİ GİDERLERİ

Sağlık tesisince tedavisi yapılan ve taburcu edilen hastaya ait işlemlere yönelik olarak SUT ek listeleri çerçevesinde fatura düzenlenir

Tahakkuk kaydı yapılır.

120.01.15.03-(244 Sayılı Kanun Gereğince Yapılan İkili Anlaşmalar)...BORÇ
600-(Yurtiçi Satışlar).....ALACAK

Üst yazı ile ödenek talep edilir. Talep yazısına «Bildirim Formu» ve «Sevk Belgesi fotokopisi» eklenir (*fatura gönderilmez*)

Üst yazı Birlik Genel Sekreterliğine gönderilir

İlgili Birlik Genel Sekreterliğine iade edilir

Birlik Genel Sekreterliği evrakı ve eklerini değerlendirir

Belge ekleri tam mı?

Mali Hizmetler Kurum Başkan Yardımcılığı'na talep değerlendirilir

Mali Hizmetler Kurum Başkan Yardımcılığı'na üst yazı ile gönderilir

Belge ekleri tam mı?

Sağlık tesisine iade edilir eksikliklerin giderilmesi istenir

H

E

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

H

Tahsilat kaydı yapılır.

102-Banka.....BORÇ
120.01.15.03-(244 Sayılı Kanun Gereğince Yapılan İkili Anlaşmalar).....ALACAK

Maliye Bakanlığı'na ödeneğin serbest bırakılması için yazı yazılır

Ödenek serbest bırakıldı mı?

Ödenek serbest bırakılıncaya kadar süreç askıya alınır. Ödenek serbest bırakılınca süreç kaldığı yerden devam ettirilir.

«Ödeme Emri Belgesi» Kurum Başkan Yardımcılığı makamına imzaya sunulur

Ödenek, Genel Bütçe'nin 15.75.00.62-07.3.1.02-1-03.9 tertibinden, Sağlık tesisinin bağlı olduğu Malmüdürlüğü hesabına aktarılır.

Kurumumuzca tahsis edilen ödenek miktarları <http://analitikbutce.saglik.gov.tr> adresi «Kullanıcı Menüsü»>Ödenek İşlemleri» bölümünden duyurulur.

Ödenek tahsisi yapıldığında; Kurumumuza bildirilen hasta faturaları için Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi (KBS) web sayfası altında, Harcama Yönetim Sistemi'ne (HYS) girilerek, sağlık tesisi tarafından ödeme belgesi düzenlenir

Düzenlenen ödeme belgesi hastalara ait sevk belgeleri ve faturaları ile bağlı olduğu Malmüdürlüğüne teslim edilir

Malmüdürlüğü ödeneği, ödeme belgesindeki banka hesabına aktarır.