



T.C. SAĞLIK BAKANLIĞI



**ANADOLU ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜ**

GÖREVDE YÜKSELME VE UNVAN DEĞİŞİKLİĞİ

YAZILI SINAVI

İNTERNET BAŞVURU KILAVUZU

1. GENEL BİLGİ
2. YENİ ÜYELİK / GİRİŞ İŞLEMLERİ
3. BAŞVURU İŞLEMLERİ
- 3.1 Kimlik Bilgileri
- 3.2 İletişim Bilgileri
4. BAŞVURU SÜRECİ
5. SAĞLIK DURUMU/ENGEL BİLGİ FORMU
6. ŞİFREMI UNUTTUM

1. GENEL BİLGİ

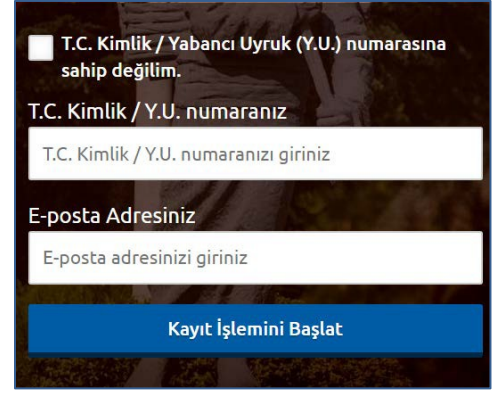
Sınav başvuru sürecinde adayların izlemesi gereken bilgiler bu kılavuzda açıklanmıştır. Sınav başvurusu yapacak tüm adayların, bu kılavuzda yer alan adımları izleyerek sisteme üye olmaları ve kılavuzda yer alan başvuru adımlarını tamamlamaları gerekmektedir. Kayıt işlemlerine başlamadan önce kılavuzu okumanız, başvuru sürecindeki adımları gerçekleştirirken size kolaylık sağlayacaktır.

2. YENİ ÜYELİK / GİRİŞ İŞLEMLERİ

<https://sinavbasvuru.anadolu.edu.tr> sayfasında üyeliği olan adaylar, üye oldukları e-posta adresi ve kişisel şifreleri ile sisteme giriş yapabilirler. Sisteme ilk defa giriş yapan adayların öncelikle “**Kayıt Ol**” butonuna basarak üye olmaları gerekmektedir. Kayıt olma işlemi **2 aşamadan** oluşmaktadır. Birinci aşama kayıt isteğinde bulunma, ikinci aşama ise kişisel bilgilerin girilerek sisteme üyeliğin gerçekleştirilmesidir.

Not: Sistem üzerinden yapılacak bilgilendirmelerde, sisteme kayıt olduğunuz e-posta adresiniz kullanılacağından dolayı, kayıt için kullandığınız e-posta adresinizin kendinize ait ve sürekli kullandığınız bir hesap olmasına özen gösteriniz.

T.C. Kimlik Numaranızı ve e-posta adresinizi yazarak “**Kayıt İşlemini Başlat**” butonuna basınız. Bu işlem sonrası belirttiğiniz e-posta adresinize bir aktivasyon linki gönderilecektir.



T.C. Kimlik / Yabancı Uyruk (Y.U.) numarasına sahip değilim.

T.C. Kimlik / Y.U. numaranız

T.C. Kimlik / Y.U. numaranızı giriniz

E-posta Adresiniz

E-posta adresinizi giriniz

Kayıt İşlemini Başlat

Not : Sağlık Bakanlığı Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği sınavına başvuru yapabilmeniz için T.C. Kimlik Numaranız ile sisteme kayıt olmalısınız.

Bu işlem sisteme girdiğiniz e-posta adresinin ve e-posta adresinize erişim yapabildiğinizin doğruluğunu sağlamak için yapılmaktadır.

İşlem sonrası, e-posta hesabınıza

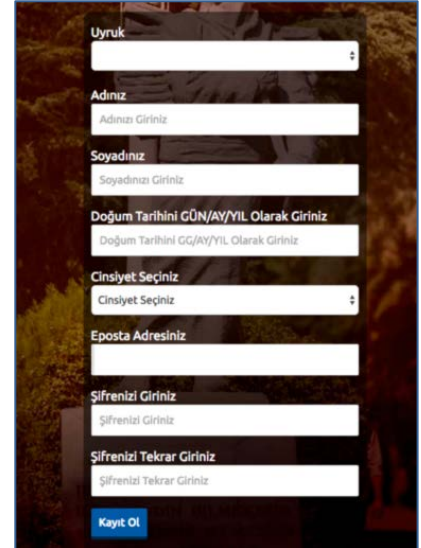
yandaki resimde görüldüğü gibi aktivasyon kodu içeren bir mail gelecektir.

Aktivasyon linkini tıkladığınızda kişisel bilgilerinizi gireceğiniz panele ulaşırsınız.

Panelde yer alan kişisel bilgilerinizi giriniz ve **Kayıt Ol** butonuna basarak bilgilerinizi onaylayınız.

Bu aşamada sistem, girdiğiniz bilgileri MERNİS sistemi üzerinden kontrol etmektedir. Girilen bilgiler ile MERNİS sisteminden gelen veriler arasında uyumsuzluk durumunda sistem uyarı mesajı vermekte ve işlemi onaylamamaktadır. Sistem üzerinden hata mesajı almanız durumunda girdiğiniz bilgileri kontrol ederek işlemi tekrarlayınız.

Sisteme girdiğiniz bilgilerin doğruluğu onaylandığında, üyelik işleminiz tamamlanmış olacaktır. Bu aşamadan sonra, üyelik esnasında belirlediğiniz şifreniz ile sisteme giriş yapmanız ve başvuru adımlarını tamamlamanız gerekmektedir.



Uyruk

Adınız

Adınızı Giriniz

Soyadınız

Soyadınızı Giriniz

Doğum Tarihi GÜN/AY/YIL Olarak Giriniz

Doğum Tarihi GG/AY/YIL Olarak Giriniz

Cinsiyet Seçiniz

Cinsiyet Seçiniz

Eposta Adresiniz

Şifrenizi Giriniz

Şifrenizi Giriniz

Şifrenizi Tekrar Giriniz

Şifrenizi Tekrar Giriniz

Kayıt Ol

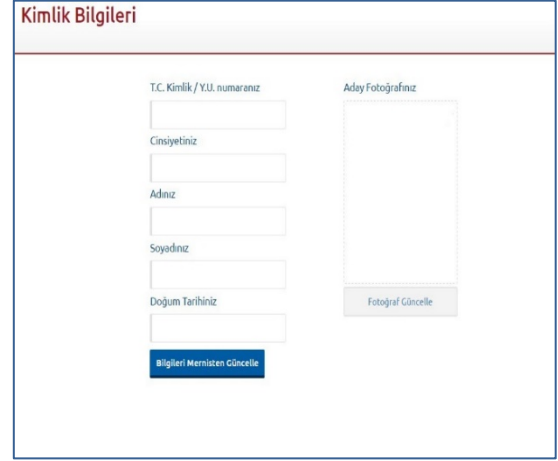
3. BAŞVURU İŞLEMLERİ

Başvuru sayfasına giriş yaptığınızda **Kimlik Bilgileri, İletişim Bilgileri,** linkleri listelenmektedir.

3.1 Kimlik Bilgileri

Kimlik Bilgileri bölümü, nüfus bilgilerinizin gösterildiği ve aday fotoğrafınızın yüklendiği bölümdür.

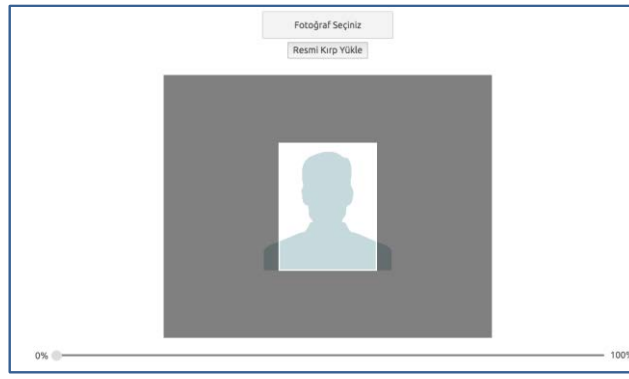
T.C. Kimlik Numarasına sahip adayların bilgileri, nüfus idaresi sisteminden çekildiği için bu bölümde güncelleme yapılmamaktadır. Soyadı değişikliği gibi, nüfus bilgilerinde değişiklik olan adaylar **“Bilgilerimi Mernisten Güncelle”** butonuna basarak bilgilerini güncelleyebilirler.



Başvuru fotoğrafınızı sisteme yüklemek için **Fotoğraf Seçiniz** butonuna basınız.

Not : Başvuru esnasında, son 6 (altı) ay içerisinde çekilmiş bir vesikalık fotoğrafın sisteme yüklenmesi gerekmektedir. Söz konusu fotoğrafın, adayın kolaylıkla tanınmasını sağlayacak şekilde cepheden ve yüzü açık olarak çekilmiş olması gerekmektedir. Sınav günü tanınmada önemli rol oynayacak, fotoğraftaki saç, bıyık, makyaj gibi görünüm özelliklerinde bir değişiklik bulunmamalıdır. Sınav günü sınav görevlilerinin, adayın fotoğrafından kimliğini belirlemede güçlük çektiği takdirde adayı sınava almayabileceği veya sınavının geçersiz sayılabileceği göz önünde bulundurulmalıdır.

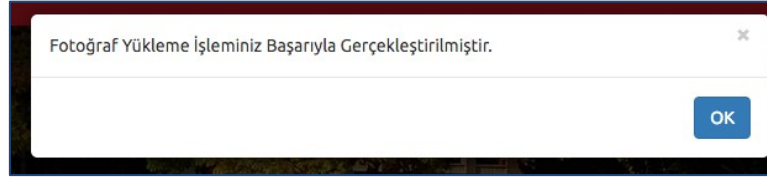
Ekranın orta tarafında yer alan beyaz dikdörtgen alan, fotoğrafınızın kesilerek kayıt edileceği alanı göstermektedir. Fare yardımı ile resminizi sağa, sola kaydırıp, resmin altında yer alan yakınlaştırma çubuğu ile resminizi büyültüp küçültebilirsiniz. Yüzünüzün tam olarak görülebilecek şekilde resmi ayarladıktan sonra **Resmi Kırp Yükle** butonuna basarak seçiniz.



Kırptığınız fotoğrafta yüzünüz net olarak belirgin değilse, sistem yüklediğiniz fotoğrafı kabul etmeyecektir ve aşağıdaki gibi bir uyarı verecektir. Bu durumda fotoğrafınızdaki seçilen alanı yeniden ayarlayınız veya yeni bir fotoğraf seçimi yaparak işlemi tekrarlayınız.

Lütfen yüzünüzün net olarak görülebildiği bir fotoğraf yükleyiniz..

Fotoğrafınız başarı şekilde yüklendiğinde aşağıdaki mesaj görünecektir.



3.2 İletişim Bilgileri

İletişim bilgileri giriş paneli **e-posta Bilgi Güncelleme**, **Telefon Bilgileri Güncelleme** ve **Adres Bilgileri Güncelleme** olarak 3 bölümden oluşmaktadır. Güncellemek istediğiniz bölümün yanında yer alan **mavi renkli butonları** bastığınızda düzenleme paneli açılacaktır. Açılan panel üzerinden bilgilerinizi girerek panelin altında yer alan Kaydet butonlarına basarak bilgilerinizi sisteme girebilirsiniz.

E-posta Adresiniz	E-posta Bilgimi Güncelle
<input type="text"/>	

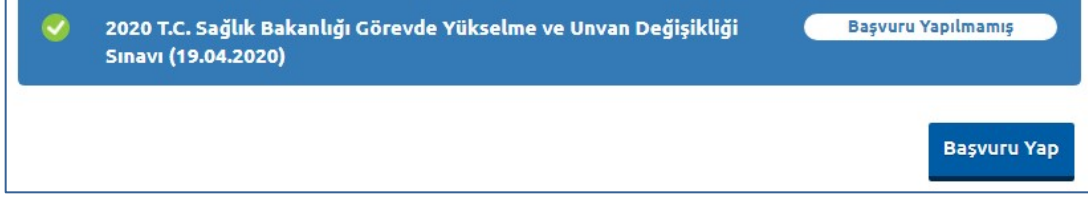
Telefon Bilgileri	Telefon Bilgilerimi Güncelle
Cep Telefonu	<input type="text"/>
Ev Telefonu	<input type="text"/>
İş Telefonu	<input type="text"/>

Adres Bilgileri	Adres Bilgilerimi Güncelle
Ülke	<input type="text"/>
İl	<input type="text"/>
İlçe	<input type="text"/>

4. BAŞVURU SÜRECİ

Başvurular linkine tıkladığınız da "**Yeni Başvuru Yap**", "**Devam Eden Başvurularım**" ve "**Tamamlanan Başvurularım**" butonlarını göreceksiniz.

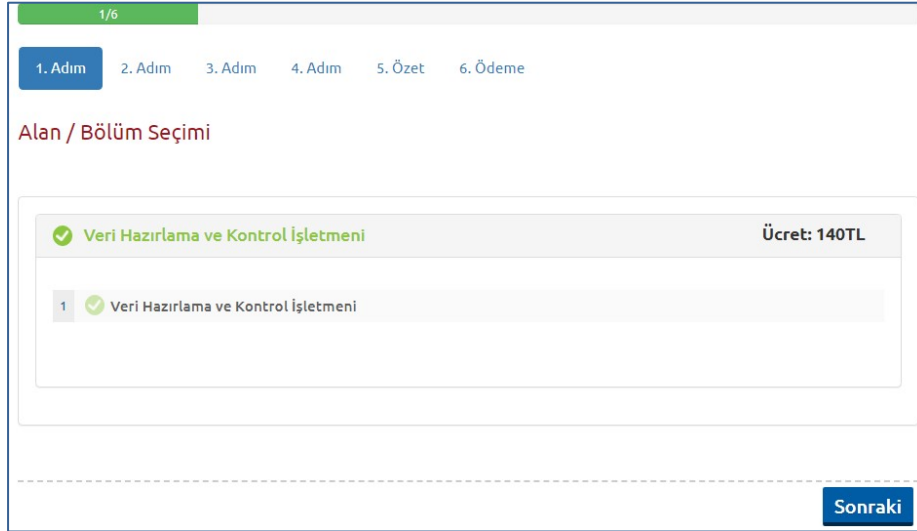
Başvurusu Açık Sınavlar sekmesinden '**2020 T.C. Sağlık Bakanlığı Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Sınavı (19.04.2020)**' seçimi yaparak **Başvuru Yap** butonuna basınız.



Not : Başvuru süreci 6 adımdan oluşmaktadır. Başvurunuzun geçerli olabilmesi için tüm adımların tamamlanması gerekmektedir.

1. Adım (Başvuru Yapılacak Alan)

Başvuru sayfasının ilk adımı, başvuru yapılacak alan seçiminin yapıldığı bölümdür. Sınava girmeniz gereken Alan / Bölüm listelenecektir. Seçiminizi yapınız ve '**Sonraki**' butonuna tıklayarak bir sonraki adıma geçiniz.



Not : Başvuru yapmanız gereken Alan/Bölüm Seçimi otomatik olarak gelmektedir. Bilgilerde yanlışlık olduğuna düşünüyorsanız Sağlık Bakanlığı ile iletişime geçmelisiniz.

2. Adım (Kimlik Bilgileri)

Kişisel bilgilerinizin gösterildiği bölümdür. Bilgilerinizde bir hata varsa Kimlik Bilgileri linkinden güncelleme yapabilirsiniz. Bilgilerinizde bir değişiklik yoksa bir sonraki aşamaya ilerleyiniz.

Kimlik Bilgileriniz

T.C. Kimlik / Y.U. numaranız

Adınız

Soyadınız

Doğum Tarihiniz

Kimlik Bilgilerini Güncelle

Sonraki

3. Adım (İletişim Bilgileri)

İletişim bilgilerinizin gösterildiği bölümdür. Bilgilerinizi kontrol ederek bir sonraki adıma geçiniz. Bilgilerinizde düzenleme yapmak isterseniz, 'İletişim Bilgileri' linkinden yapabilirsiniz.

4. Adım (Sınav Merkezi Tercihi)

Sınav merkezi seçim panelidir. Sınava girmek istediğiniz sınav merkezini seçip sonraki adıma geçiniz

Sınav Merkezi Tercihi

Merkez Tercihiniz

Seçiniz

Seçiniz

ADANA

ADIYAMAN

AFYONKARAHİSAR

AĞRI

AMASYA

5. Adım (Özet)

Özet adımında başvuru aşamasında girdiğiniz tüm bilgiler özet şeklinde listelenmektedir. Tüm bilgilerinizi tekrar kontrol ediniz. Bilgileriniz doğru ise sayfanın altında yer alan '**BAŞVURUYU KAYDET**' butonuna basarak başvuru bilgilerinizi onaylayınız. Bu işlemten sonraki adım başvuru ücretinin yatırılması adımdır.

1- Başvurunuz henüz tamamlanmamıştır. Bilgilerinizi kontrol ettikten sonra, bu sayfanın en altında yer alan "**Başvuruyu Kaydet**" butonuna tıklayarak başvurunuzu kaydediniz ve sonraki aşamaya geçiniz. Bilgilerinizde değişiklik yapmak isterseniz "**İptal Et**" butonuna tıklayınız.

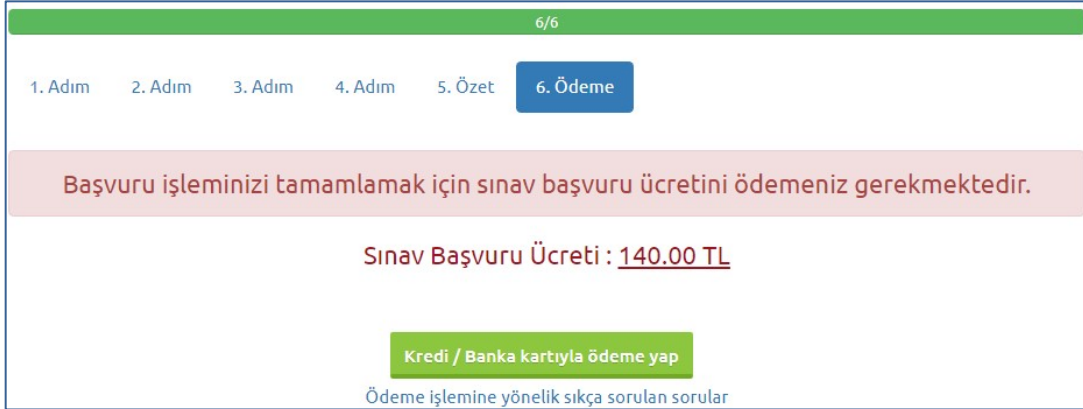
2- Başvurunuzu kaydettikten sonra bilgilerinizde herhangi değişiklik yapamazsınız.

İptal Et

Başvuruyu Kaydet

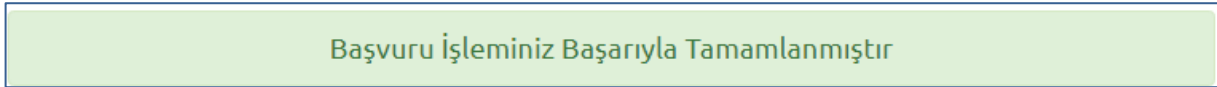
6. Adım (Ödeme)

Başvuru bilgilerinizi kaydettiğinizde, son adım olan 6. Adım ödeme sayfasına geleceksiniz.



'**Kredi / Banka Kartıyla Ödeme Yap**' butonuna bastığınızda ödeme sayfası açılacaktır. Açılan sayfadan Kredi/Banka Kartınız ile sınav başvuru ücreti ödemenizi gerçekleştirebilirsiniz.

Sınav başvuru ücreti başarıyla ödendiğinde, başvuru süreci tamamlanmış olmaktadır. Bu durumda aşağıdaki resimde görüldüğü aday bilgileri sayfası üzerinde "**Başvuru İşleminiz Başarıyla Tamamlanmıştır**" şeklinde bir uyarı yer alacaktır.



Sınav başvuru sürecini tamamladığınız başvurunuz, Tamamlanan Başvurularım başlığı altında listelenecektir.

5. SAĞLIK DURUMU / ENGEL BİLGİ FORMU

Sürekli/geçici engeli veya sağlık sorunu olan adaylar, bu kılavuzun son sayfasında yer alan "Sağlık Durumu / Engel Bilgi Formunu" doldurup ıslak imzalı şekilde, üniversite veya devlet hastanesinden alacakları (adayın engel/sağlık durumunu, kullanması gereken özel araç/gereci vb. açıkça belirten) sağlık raporunun onaylı bir örneği ve yazacakları dilekçeleriyle birlikte sınav başvuru süresi içinde (sınav başvuru süresi tamamlandıktan sonra sürekli/geçici

engeli veya sağlık sorunu oluşan adaylar ise rapor tarihinden sonraki iki gün içinde, sınav tarihinden 3 gün öncesine kadar) söz konusu formun üzerinde belirtilen adrese(**Anadolu Üniversitesi Rektörlüğü ESKİŞEHİR**) ulaştırmalıdır. Belirtilen adrese herhangi bir sebeple zamanında ulaşmayan evrak dikkate alınmayacaktır. Söz konusu adaylar, yetkililerce yapılan değerlendirme neticesinde uygun görülen Şekilde sınava alınacaklardır.

6. ŐİFREMİ UNUTTUM

Sistemde kayıtlı olan Şifrenizi unuttuğunuz da " **Őifremi Unuttum** " butonuna tıklayınız. "Őifremi unuttum" butonuna bastığınızda aşağıdaki gibi bir form açılacaktır.



Sisteme kayıt esnasında kullanmış olduğunuz e-posta adresinizi yazarak "Őifre Sıfırlama Maili Gnder" butonuna tıklayabilirsiniz. e-posta adresinize gelen Őifre sıfırlama linkine tıklayınız. Açılan sayfada istenilen bilgileri doldurarak yeni Şifrenizi oluşturabilirsiniz.

Sınav başvuru sürecinizde yaşanacak teknik sorunlar için aşağıdaki iletişim kanallarından yardım alabilirsiniz.

E-posta : sinavdestek@anadolu.edu.tr

Tel : 0 222 335 0580 / 2286 (Mesai Saatleri 08:30-12:00 13:30-18:00)

Ek-1: Sağlık Durumu / Engel Bilgi Formu**T.C. SAĞLIK BAKANLIĞI****GÖREVDE YÜKSELME VE UNVAN DEĞİŞİKLİĞİ YAZILI SINAVI (19 NİSAN 2020)**

Aday Bilgileri			
T.C. Kimlik / YU No.	<input type="text"/>	Tarih	<input type="text"/>
Adı Soyadı	<input type="text"/>	İmza	<input type="text"/>
Bu formdaki bilgilerin doğruluğunu ve yapılan değerlendirme neticesinde yetkililerce uygun görülen şekilde sınava girmeyi kabul ediyorum.			

Engel/Sağlık Durumuna İlişkin Bilgiler

Sürekli/Geçici Engel veya Sağlık Problemi			
<input type="checkbox"/>	Tüm Vücut Fonksiyon Kaybı	<input type="checkbox"/>	Ürogenital Sistem
<input type="checkbox"/>	Ortopedik / Kas İskelet Sistemi	<input type="checkbox"/>	Özgül / Özel Öğrenme Güçlüğü
<input type="checkbox"/>	Görme	<input type="checkbox"/>	Onkolojik Hastalıklar
<input type="checkbox"/>	Destekle Yürüyor	<input type="checkbox"/>	Otizm
<input type="checkbox"/>	CP Hastası	<input type="checkbox"/>	Obezite
<input type="checkbox"/>	Zihinsel, Ruhsal, Davranış Bozuklukları	<input type="checkbox"/>	Hamile
<input type="checkbox"/>	Yaygın Gelişimsel Bozukluk	<input type="checkbox"/>	Diğer:

Sınav Uygulamasına İlişkin Bilgiler

Soru Kitapçığı Okuma Durumu		Cevap Kâğıdı İşaretleme Durumu		Sınav Salonu Tercih	
<input type="checkbox"/>	Okuyucu talep ediyorum.	<input type="checkbox"/>	İşaretleme yapabilirim.	<input type="checkbox"/>	Toplu salonda sınava girmek istiyorum.
<input type="checkbox"/>	Büyük puntolu kitapçık talep ediyorum.	<input type="checkbox"/>	İşaretleyici talep ediyorum.	<input type="checkbox"/>	Tek başıma, ayrı salonda sınava girmek istiyorum.
<input type="checkbox"/>	Normal boyutta kitapçık talep ediyorum.	Sınav Salonuna Erişim Durumu			
		<input type="checkbox"/>	Merdiven çıkabilirim.		
		<input type="checkbox"/>	Merdiven çıkamam.		
		<input type="checkbox"/>	Tekerlekli sandalye kullanıyorum.		

Özel Araç/Gereç Kullanma Talebi

<input type="checkbox"/>	Yürüteç	<input type="checkbox"/>	Enjektör / Şırınga	<input type="checkbox"/>	İlaç
<input type="checkbox"/>	Baston, Koltuk Değneği	<input type="checkbox"/>	Şeker Ölçüm Cihazı	<input type="checkbox"/>	İnsülin İğnesi / Kalem / Pompası
<input type="checkbox"/>	İnsülin Pompası	<input type="checkbox"/>	Diren, Kateter	<input type="checkbox"/>	Göz Damlası
<input type="checkbox"/>	İşitme Cihazı	<input type="checkbox"/>	Boyunluk	<input type="checkbox"/>	Sonda
<input type="checkbox"/>	Protez	<input type="checkbox"/>	Maske	<input type="checkbox"/>	Oturma Simidi
<input type="checkbox"/>	Elektronik Büyüteç	<input type="checkbox"/>	Dizlik	<input type="checkbox"/>	Destek Malzemesi (Yükseltici Materyal)
<input type="checkbox"/>	Kalp Pili	<input type="checkbox"/>	Hasta Bezi	<input type="checkbox"/>	Eldiven / Havlu / Peçete / Bez
<input type="checkbox"/>	Kâğıt Torba	<input type="checkbox"/>	Korse	<input type="checkbox"/>	Astım İlacı / Spreyi / Pompası
<input type="checkbox"/>	Ek Gıda (Paketli)	<input type="checkbox"/>	Bandaj / Sargı	<input type="checkbox"/>	Diğer (Dilekçede açıklanmalıdır)

Gönderim Adresi: Anadolu Üniversitesi Rektörlüğü ESKİŞEHİR