

KARŞILIKLI HİZMET SATINALMA PROTOKOLÜ

1. TARAFLAR:

..... Hastanesi

Türkiye Yüksek İhtisas Eğitim ve Araştırma Hastanesi

2.KONU: Bu protokol yukarıda belirtilen iki hastane arasında T.C. Maliye Bakanlığı'nca yayınlanan 2007 yılı 8 sıra numaralı Tedavi Yardımına İlişkin Uygulama Tebliği ile 2007 yılı Sosyal Güvenlik Kurumu Sağlık Uygulama Tebliği'nde belirlenen ve fiyatlandırılan tıbbi hizmetlerden ihtiyaç duydukları kalemlerin karşılıklı olarak birbirlerinden satın alınması işini kapsar.

3.YASAL DAYANAK: 1961 tarih ve 209 Sayılı Sağlık Bakanlığı'na Bağlı Sağlık Kurumları ile Esenlendirme (Rehabilitasyon) Tesislerine Verilecek Döner Sermaye Hakkındaki Kanun'un 3'ncü maddesindeki "Bu Kanuna Tabi Döner Sermayeli İşletmeler, gerekli gördükleri hallerde sundukları hizmetleri, Bütçe Uygulama Talimatlarında belirlenen fiyatları aşmamak üzere belirleyecekleri fiyat üzerinden birbirlerinden temin edebilirler." hükmü ile Sağlık Bakanlığı tarafından çıkarılan ilgili genelgeler

4.PROTOKOLKAPSAMI: Bütçe uygulama talimatı ve Sağlık Uygulama Tebliği Ek 8 de bulunan tüm muayene tetkik ve işlemleri kapsar.

5.HASTA BAŞVURUSU:

5.1. Girişimsel işlemleri, yatırılarak yapılan hastaların randevuları, hizmeti alan hastanenin hekimleri tarafından, hizmeti veren hastanenin laboratuvarında görevli bulunan hekimle temasa geçerek telefonla randevusunu alır. Randevu günü kendi kliniğinde yatan hastanın nakli ve geri dönüşü hizmeti alan hastanenin kendi doktorları veya yardımcı sağlık personeli refakatinde sağlanacaktır. Ayaktan gönderilen hastalar için hizmeti alan hastanenin görevlendireceği bir kişi randevularını aldıktan sonra, elinde hastaneden gönderilen tetkik formu imza, mühür ve kaşeli(hasta sevk formu) ile hizmeti veren hastanenin Görüntüleme Merkezine veya laboratuvarlarına başvurur. Hizmeti alan hastane, yapılması istenen tetkikleri açıkça belirtecektir.

6.GENEL ESASLAR:

Her iki hastane ihtiyaç duydukları durumda birbirlerinden bu protokole dayanarak, protokol kapsamındaki hizmetleri karşılıklı satın alabileceklerdir.

Hizmeti alan hastane, istediği hizmete ilişkin kendi hastanesinde faturalandırma işlemi için gerekli kayıtları yaptıktan sonra, istediği hizmeti onaylı bir evrak ile (hasta sevk formu) hizmeti veren hastaneye bildirecektir. Hizmeti veren hastane söz konusu evrakları ay sonlarında faturalandırma işlemine esas oluşturmak üzere saklayacak ve ay sonlarında bu evraklara, verilen tıbbi hizmete ilişkin sonuç raporları v.b. yazılı kayıtların bir nüshasını iliştiirdiği faturaları icmal listesi ekinde hizmeti alan hastaneye gönderecektir.

Hizmeti alan hastane, hastalardan tetkik için alınan kan, idrar v.b. materyallerin, hizmeti veren hastanenin uygun gördüğü biçimde ulaştırılmasını sağlayacak ve materyalleri hizmeti veren hastanedeki ilgili birime imza karşılığı teslim edecektir.

Alınan hizmet hastanın hizmeti veren hastaneye ulaştırılmasını gerektiriyor ise bu durumda hizmeti alan hastane hastanın kendi imkanları ile, ya da hastanenin imkanları ile hizmeti veren hastaneye ulaşmasını organize edecektir.

Tetkik ve tahlil sonuçları ile yapılan her türlü tıbbi müdahaleye ilişkin yazılı kayıtlar hizmeti veren hastane tarafından eksiksiz olarak düzenlenecek ve mümkün olduğu durumlarda hastanın kendisine,

bunun mümkün olmadığı durumlarda hizmeti alan hastanenin görevlendireceği kişiye imza karşılığı verilecektir. Sosyal güvenlik kuruluşlarına ilişkin faturalandırma işlemlerinde gerekli olduğu durumlarda söz konusu kayıtlar hizmeti veren hastane tarafından dijital ortamda aktarıma uygun şekilde hazırlanarak matbu kayıtlar ile birlikte verilecek ya da mümkün olduğu durumlarda hizmeti alan kurumun otomasyon programına ilgili kayıtların girilmesini sağlayacaktır.

Verilen tüm hizmetlerde genel tababet kurallarına uyulacak, verilen hizmetlerin randevulanması gerektiğinde hastaların tıbbi durumları dikkate alınarak öncelik sıralaması yapılacaktır.

7.FATURALANDIRMA İŞLEMLERİ: Faturalama işlemleri, SUT ve TUT deki esas ve usullere göre yapılacaktır. Söz konusu girişimsel işlemler esnasında kullanılan sarf malzemeler ile, ek tetkik ve tahlil işlem ücretleri hizmeti satın alan hastane tarafından ödenecektir. BUT veya SUT nin ek 8'de bulunan malzemelerin dışında malzeme kullanılır ise, bu malzemelerin faturalandırılmasın da SUT.20.1-20.2. Maddeleri esas alınır. Ön tanımlar tetkik talep formunda yer alacağından, faturalarda ICD-10 Tanısının olması şartı aranmayacaktır. Yapılan tetkikler neticesinde acil müdahale veya tedavi gerektiren durum oluşursa; hizmeti alan hastane durumdan haberdar edilir ve hastanın hizmeti alan hastaneden taburcu işlemi yapılarak hizmeti sunan hastaneye sosyal güvencesi üzerinden yatışı yapılır. Böyle bir durumda, hasta hizmeti veren hastanenin hastası olacağından hizmeti alan hastane, hastanın taburcu işlemlerini yapmak ile sorumludur. Hastanın bu aşamadan sonra her türlü tetkik ve tedavi ücretleri hizmeti veren hastane tarafından ilgili kuruma fatura edilir.

8.ÖDEME ŞARTLARI

8.1. Bu protokol kapsamında gerçekleştirilen tıbbi hizmetler için hizmeti veren hastane, hizmeti alan hastaneye verilen hizmetlerin bedeli olarak, geçerli olan yıla ait T.C. Maliye Bakanlığı'nca yayınlanan Tedavi Yardımına İlişkin Uygulama Tebliği ile Sosyal Güvenlik Kurumu Sağlık Uygulama Tebliği'nde yer alan fiyatlardan fatura edecektir. Ödemeler karşılıklı olarak aşağıda belirtilen hesaplara yapılacak, ödeme dekontları resmi yazı ekinde hizmeti veren hastaneye gönderilecektir.

Banka hesap numaraları:

..... Hastanesi

..... Bankası Şubesi nezdindeki TR IBAN nolu hesabına

Türkiye Yüksek İhtisas Eğitim ve Araştırma Hastanesi

T.C. Ziraat Bankası Hamamönü şb. TR 260001000706034234805004 IBAN nolu döner sermaye işlt. hesabına

8.2. Bütçe olanakları uygun olduğu durumda her iki kurum ödemelerini faturaların teslim tarihinden sonraki bir ay içerisinde gerçekleştirecektir. Bütçe olanaklarının uygun olmadığı durumda ise bu süre en fazla üç aya kadar uzatılabilir.

8.3. Hizmeti veren hastane her bir hasta için ayrı fatura kesecektir. Aylık olarak toplanan faturalar icmal listesi ekinde hizmeti alan hastaneye, faturaya esas teşkil edecek şekilde tetkik raporları ve verilen tıbbi hizmetlere ilişkin kayıtlar ile birlikte teslim edilecektir. Hizmeti alan hastane bu evrakları inceleyecek, eksik veya yanlış tespit edilen faturaları ekleri ile birlikte geri gönderecektir. Bu faturalar eksik ve yanlışları giderildikten sonra hizmeti alan hastane tarafından işleme konacaktır.

8.4. Her iki hastane elde ettikleri gelirlere ilişkin yasal kesintiler için (hazine hissesi, SHÇEK payı ve Sağlık Bakanlığı merkez hissesi), Sağlık Bakanlığı Tedavi Hizmetleri Genel Müdürlüğü'nün 07.09.2007

tarikh ve 18759 sayılı yazısı ile Maliye Bakanlığı Muhasebat Genel M¼d¼rl¼đ¼'n¼n 12.08.2005 tarih ve 15124 sayılı yazısı doğrultusunda işlem yapacaktır. Bunların dışında her iki hastane Vergi Usul Kanunu çerçevesinde kesmiş olduğu fatura tutarına tahakkuk eden veya edebilecek olan vergiyi ¼demekle m¼kelleftir.

9. BİLDİRİM

Hastane yetkilileri hastaların tedavileri ile ilgili her t¼rl¼ talimat ve genelgeleri, uygulamada paralellik sağlamak i¼in web sayfasında yayımlar.

Bu Protokol h¼k¼mlerinin uygulanmasından doğabilecek aksaklık ve ihtilafların tespiti halinde tespitte bulunan taraf, bu durumu karşı tarafa yazılı olarak bildirecek ve bildirimde bulunan taraf en ge¼ 30 (otuz) g¼n i¼inde sorunu ¼öz¼mleyerek bildirimde bulunan tarafa yazılı olarak bilgi verecektir. Bu sorunlar, Hastanesi ve T¼rkiye Y¼ksek İhtisas Hastanesi yetkililerinin mutabakatları ile ¼öz¼mlenir. İhtilafların bu yol ile de ¼öz¼mlenememesi halinde, ilgili mevzuat h¼k¼mleri uygulanır. Bu hususta Ankara mahkemeleri yetkilidir.

Madde 10

Protokol¼n herhangi bir nedenle s¼resinden ¼nce ge¼erliliđini yitirmesi halinde, protokol¼n sona erdiği tarihte tedavisi s¼ren hastaların, protokolden doğan hakları baki kalır ve yapılan tedaviye ilişkin masraflar bu Protokol h¼k¼mleri kapsamında hizmeti alan hastane tarafından karşılanır. Bu işlemden dolayı ilgili taraflar tek taraflı olarak bu protokol h¼k¼mlerine aykırı hukuki ve idari işlem tesis edemezler.

Madde 11

Tarafların karşılıklı anlaşmaları suretiyle, Protokol h¼k¼mlerinde her zaman değişiklikler yapılabilir veya g¼ncelleřtirilebilir.

Madde 12

İř bu Protokol bu madde dahil 12 (on iki) maddeden ibaret olup, .../.../2011 tarihinden itibaren y¼r¼rl¼đe girer. Olağan şartlarda y¼r¼rl¼k tarihinden itibaren 1 (bir) yıl ge¼erlidir. S¼re bitiminden bir ay ¼nce, taraflardan birinin protokol feshi ile ilgili yazılı m¼racaatı olmadığı takdirde; İř bu protokol kendiliğinden 1 (bir) yıl daha uzamış sayılacaktır.

Bu protokol h¼k¼mleri, T¼RKİYE Y¼KSEK İHTİSAS EğİTİM VE ARAşTIRMA HASTANESİ ve HASTANESİ harcama yetkilileri tarafından y¼r¼t¼l¼r.

İmza tarihi: ... / ... / 2011

T¼rkiye Y¼ksek İhtisas Eğitim ve Araştırma Hastanesi Başhekimisi Prof. Dr. Mustafa PA¼

..... Hastanesi Başhekimisi