

29.06.2012

"HİTAP"
HİZMET TAKİP PROGRAMINA VERİ AKTARIM SÜRESİNİN UZATILMASI
HAKKINDA DUYURU

Bilindiği üzere, 8/6/1949 tarihli ve 5434 sayılı Türkiye Cumhuriyeti Emekli Sandığı Kanunu hükümleri tabi görev yapmakta iken 5510 sayılı Kanunun 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamına tabi olan sigortalılar ile ilk defa 5510 sayılı Kanunun 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamına tabi göreve giren sigortalıların, hizmet başlangıcından itibaren tüm hizmet bilgileri ve intibaklarına ilişkin olarak öğrenim durumu, unvan, askerlik, diğer sigortalılık süresi, açık süresi, itibari hizmet süresi bilgileri ile ek gösterge, makam, görev ve temsil tazminat bilgilerini internet üzerinden elektronik ortama aktarılması için "HİTAP" hizmet takip programı uygulamaya konulmuştur.

Konuya ilişkin olarak hazırlanan "5510 Sayılı Kanunun 4 üncü Maddesinin Birinci Fıkrasının (c) Bendi Kapsamında Sigortalı Sayılanların Hizmet Bilgilerinin Elektronik Ortama Aktarılması Hakkında Tebliğ" 14/4/2012 tarihli ve 28264 sayılı Resmi Gazete de yayınlanmıştır.

Tebliğin 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (a), (b), (c) ve (d) bentlerinde 5510 sayılı Kanunun 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamında görev yapan sigortalıların bilgilerini hangi sürelerde hizmet takip programına aktarılacağına yer verilmiş, üçüncü fıkrasında ise Sosyal Güvenlik Kurumunun, gerek görmesi halinde birinci fıkranın (a), (b), (c) ve (d) bentlerinde belirtilen süreleri belirleyeceği tarihe kadar uzatabileceği, uzatmaya ilişkin duyuruyu www.sgk.gov.tr ve/veya <https://hitap.sgk.gov.tr/HitapWeb/> adreslerinde yayınacağı hükme bağlanmıştır.

Tebliğin yayınlandığı 14/4/2012 tarihinden itibaren hizmet takip programına yapılan veri giriş süreci ve kamu idarelerinden süre uzatım taleplerinin değerlendirilmesi sonucunda, hizmet takip programına veri aktarımı Başkanlık Makamının Olur'u ile hizmet takip programına veri aktarımı süresi uzatılmıştır.

Buna göre kamu idarelerinin,

a) Bu Tebliğin yürürlüğe girdiği tarihte görevde olan sigortalıların için birinci ve ikinci aşamada gönderilmesi gereken bilgilerini 31/10/2012 tarihine kadar,

b) Tebliğin yürürlüğe girdiği tarih ile 31/10/2012 tarihi arasında ilk defa veya tekrar atanan sigortalıların birinci ve ikinci aşamada gönderilmesi gereken bilgilerini 31/12/2012 tarihine kadar,

c) 31/10/2012 tarihinden sonra ilk defa, tekrar veya naklen atanan sigortalılar için birinci aşamada gönderilmesi gereken bilgileri göreve başladıkları tarihi takip eden ayın sonuna, ikinci aşamada gönderilmesi gereken bilgileri ise göreve başladıkları tarihi takip eden ikinci ayın sonuna kadar,

Birim Adı: Sigorta Primleri Genel Müdürlüğü / Sigortalı Tescil ve Hizmet Daire Başkanlığı

İrtibat : Sezgin Çoban E-posta : scoban4@sgk.gov.tr Telefon: 0(312) 458 76 22 / 0(312) 458

76 23 Adres : Sıhhiye / ANKARA



T.C.
SOSYAL GÜVENLİK KURUMU BAŞKANLIĞI
Sigorta Primleri Genel Müdürlüğü

ç) (a), (b) ve (c) bentlerinde belirtilen sigortalıların sisteme aktarılan bilgilerinde herhangi bir değişiklik olması halinde değişikliğin yapıldığı/onaylandığı, belgenin ibraz edildiği/intikal ettiği tarihi takip eden ikinci ayın sonuna kadar,

d) Bu Tebliğin yürürlüğe girdiği tarihten önce herhangi bir nedenle görevlerinden ayrılmış olan sigortalılar için (emekliler ile naklen tayin olanlar hariç) 30/06/2013 tarihine kadar,
programa aktarması gerekmektedir.

Önemle duyurulur.